

Informace pro žadatele a příjemce

Podpora komunitního života na venkově pro rok 2019

1. Informace o podpoře projektů

Podpora komunitního života na venkově pro území MAS Český sever je financována z Programu rozvoje Ústeckého kraje 2014 – 2020. Program podporuje zejména spolkovou činnost a drobný komunitní život v obcích na území místní akční skupiny v obcích Ústeckého kraje formou jednorázové neinvestiční dotace.

2. Specifikace žadatelů

Žadatelé mohou být:

- Obce,
- Nestátní neziskové organizace - o.p.s. podle zákona č.248/1995 Sb., spolek a ústav podle zákona č. 89/2012 Sb., se sídlem nebo prokazatelnou působností v území MAS

3. Vymezení podporovaných aktivit (Způsobilé výdaje projektů)

- a) Podpora spolkové činnosti v území (např. předávání znalostí, informační akce, aktivizace místního potenciálu, aktivity spolku)
- b) Podpora drobného komunitního života v území (např. společenské, sportovní a kulturní akce)
- c) Obnova a údržba občanské vybavenosti, veřejného prostoru, sportovních zařízení v dotačním území

Veškeré podporované oblasti musí být v souladu se SCLLD MAS Český sever 2014 – 2020 a Strategii rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027. Předložené projekty musí vyhovovat zásadám efektivity, účelnosti a hospodárnosti. Výdaje příjemcům vznikly v přímé souvislosti s realizací projektu od 18.03.2019 do 31.12.2019. Způsobilé výdaje byly uhrazeny do konce realizace projektu, byly skutečně vynaloženy a zachyceny v účetnictví, na účetních dokladech a jsou podloženy prvotními doklady.

Žadatel je oprávněn z příspěvku hradit DPH za předpokladu, že nemá dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na odpočet této daně.

Žadatel může předložit v rámci jedné výzvy pouze jeden projekt.

Finanční rámec pro jednotlivé oblasti podpory:

- Na realizaci projektů tvoří vlastní náklady žadatele minimálně 15 % z celkových způsobilých výdajů projektu.
- Na realizaci projektů zaměřených na obnovu a údržbu občanské vybavenosti, veřejného prostoru, sportovních zařízení může být přidělena dotace využita v maximální výši 50% na obnovu a 50% na podporu komunitního života (akci).

Výše rozpočtu projektu:

- Plánovaná finanční alokace výzvy je 640 393 Kč (skutečná výše se bude řídit podmínkami Programu rozvoje Ústeckého kraje pro rok 2019).
- Výše způsobilých výdajů v aktivitě a) a b) je min. 10 tis. Kč, max. 50 tis. Kč pro jeden projekt. Alokace na aktivitu a) je 20%. Alokace na aktivitu b) je 60%
- Výše způsobilých výdajů v aktivitě c) je min. 50 tis. Kč, max. 100 tis. Kč pro jeden projekt. Alokace na aktivitu c) je 20%.
- Výše poskytnutého příspěvku MAS je max. 85% z celkových způsobilých výdajů.

4. Nepodporované oblasti (Nezpůsobilé výdaje projektů)

- Režijní náklady organizace, tj. mzdové výdaje, cestovné, pohonné hmoty, stravné, ubytování, kancelářské potřeby, vybavení kanceláří elektrospotřebiči a nábytkem, platby energií, dary, občerstvení, platby úroků a úvěrů, bankovní poplatky, telefonní poplatky, webové stránky, apod.

5. Podmínky pro podporu projektu

- Projekt bude podán v písemné formě nebo datovou schránkou, na předepsaném formuláři - žádosti o dotaci
- Projekt musí být realizován na území obcí MAS Český sever v Ústeckém kraji – viz příloha č.2 – mapa území MAS
- Na podporu není právní nárok
- Podporované projekty musí být neinvestičního charakteru
- V případě bodu c) žadatel musí být majitelem nemovitosti, která je předmětem projektu, anebo musí mít danou nemovitost v dlouhodobém pronájmu
- Výběrová komise MAS ohodnotí podané žádosti na základě preferenčních kritérií uvedených v odstavci 6. Hodnocení projektu a vytvoří pořadí ohodnocených žádostí od nejvíce po nejméně získaných bodů
- Seznam seřazených projektů předloží Představenstvu MAS ke schválení. Představenstvo může navrhnout přesun alokovaných prostředků z jednotlivých podporovaných aktivit.
- Výsledky hodnocení budou poté zveřejněny na webových stránkách MAS www.masceskysever.cz a žadatelům podpořených projektů bude zaslán výsledek emailem.
- Se žadatelem podpořených projektů bude uzavřena Smlouva o poskytnutí účelového příspěvku, ve které bude upřesněna výše příspěvku MAS, výše spoluúčasti žadatele, specifikace projektu a podmínky realizace projektu.
- Žadatel podpořeného projektu musí mít zajištěno spolufinancování projektu ze svého rozpočtu.

6. Hodnocení projektů

- Hodnocení projektů se skládá ze dvou částí, a to z hodnocení formálních náležitostí a z věcného hodnocení projektu.
- Hodnocením formálních náležitostí se rozumí posouzení úplnosti žádosti a jejího souladu s výzvou MAS, a to především:
 - o Dodržení termínu pro podání žádosti o poskytnutí podpory,
 - o Řádné, úplné a správné vyplnění žádosti,
 - o Oprávněnost žadatele,
 - o Dodržení způsobu podání žádosti,
 - o Dodržení limitů způsobilých výdajů,
 - o Uvedení data a podpisu osoby oprávněné jednat jménem žadatele,
 - o Připojení všech požadovaných příloh žádosti.
- Žadatel, u kterého žádost nesplní některé kritérium formálních náležitostí, bude jednou vyzván k nápravě. V případě, že chybu do stanovené doby neopraví, jeho žádost bude vyřazena z hodnocení.

- U žádostí, které nebyly vyřazeny v rámci kontroly formálních náležitostí, bude provedeno věcné hodnocení, dle následujících preferenčních kritérií:
 - o Velikost obce, ve které je projekt realizován (stav k 31.12.2017 dle ČSÚ):
 - Velikost obce do 500 obyvatel = 10 bodů,
 - Velikost obce 501 – až 5000 obyvatel = 5 bodů,
 - Velikost obce nad 5001 obyvatel = 0 bodů.
 - o Žadatel je členem MAS Český sever k 31.12.2018 = 0, 5 bodů.
 - o Výstupy projektu podpoří práci s dětmi a mládeží = 0 - 5 bodů.
 - o Žadatel jasně zdůvodnil potřebnost projektu na veřejné obhajobě = 0 – 10 bodů.
 - o Žádost je obsahově srozumitelná = 0 – 10 bodů.
 - o Žádané prostředky mají jasnou vazbu na plánované aktivity projektu = 0 – 10 bodů.
- Na základě získaných bodů ve věcném hodnocení projektů, bude stanoveno pořadí projektů.
- Pokud získají dva a více projektů stejný počet bodů, rozhoduje datum a čas podání žádosti o podporu projektu, tzn., bude zvýhodněn žadatel s dřívějším datem a časem podání.

7. Způsob podání žádosti

- Příjem žádostí bude probíhat v termínu 18.3.2019 – 19.4.2019 do 12:00 hodin, žádosti doručené po této lhůtě budou vyřazeny.
- Žádost bude podána na formuláři Žádost o poskytnutí podpory, který je zveřejněn společně s informacemi pro žadatele a příjemce na webu www.masceskysever.cz
- Žádost bude podána jedním z uvedených způsobů:
 - o Originál žádosti bude zaslán poštou – doporučený dopis na adresu MAS Český sever, z.s., Národní 486, 407 47 Varnsdorf (rozhoduje termín dodání kanceláři MAS),
 - o Originál žádosti bude předán osobně na adresu: MAS Český sever, z.s., Národní 486, 407 47 Varnsdorf v úředních hodinách
 - o Formulář žádosti bude po vyplnění a podepsání uložen ve formátu *.pdf, a zaslán datovou schránkou na MAS: qm8dntj
- Žadatel odpovídá za správné a úplné vyplnění formuláře žádosti.
- Při podání žádosti bude zaznamenán datum a čas podání.
- Žadatel k žádosti připojí následující přílohy:
 - o Podrobný položkový rozpočet – viz příloha č. 3 – Rozpočet projektu,
 - o Doklad o volbě statutárního orgánu, který podepisuje žádost
 - o V případě aktivity c):
 - Výpis z katastru nemovitostí, ze kterého bude patrné, kdo je vlastníkem předmětu realizace projektu.
 - V případě dlouhodobého pronájmu předmětu realizace projektu, pak nájemní smlouvu, která bude uzavřena alespoň na dobu 3 let od ukončení projektu, tj. alespoň do konce roku 2022.
 - Fotodokumentace výchozího stavu

8. Realizace projektů

- Realizace projektu musí ukončena a proplacena do 31.12.2019.
- Žadatel z vlastních zdrojů projekt předfinancuje.
- Žadatel je povinen poskytnutý příspěvek použít jen k účelu, na který mu byl poskytnut a je specifikován ve Smlouvě o poskytnutí účelového příspěvku, resp. Žádosti o podporu.

- Žadatel se zavazuje poskytovat MAS pravdivé a úplné informace o skutečnostech týkajících se projektu a jeho realizace
- Pokud bude MAS povinna vrátit dotaci poskytnutou Ústeckým krajem na projekt v důsledku porušení povinnosti žadatele poskytovat pravdivé a úplné informace o projektu a jeho realizaci, zavazuje se žadatel uhradit smluvní pokutu ve výši pravomocně uloženého odvodu za porušení rozpočtové kázně MAS, jakož i případného penále.

9. Vyúčtování projektu

- Projekt musí být vyúčtován na formuláři Vyúčtování projektu – viz příloha č. 4 výzvy.
- Vyúčtování musí být zasláno na MAS Český sever nejpozději 30 dnů po ukončení realizace podpořené akce, nejpozději však do 31.1.2020.
- Vyúčtování obsahuje formulář Vyúčtování projektu podepsaný oprávněným zástupcem, Seznam všech účetních výdajových dokladů (faktury, podkladní doklady, výpisy z účtu...), kopie účetních výdajových dokladů a fotodokumentaci z akce.
- Vyúčtování bude podáno jedním z uvedených způsobů:
 - o Originál vyúčtování bude zaslán poštou na adresu MAS Český sever, z.s., Národní 486, 407 47 Varnsdorf (rozhoduje termín dodání),
 - o Originál vyúčtování bude předán osobně (v úředních hodinách) na adresu: MAS Český sever, z.s., Národní 486, 407 47 Varnsdorf,
 - o Formulář vyúčtování bude po vyplnění uložen ve formátu pdf a zaslán společně s naskenovanými účetními doklady a fotodokumentací datovou schránkou (datová schránka MAS Český sever: qm8dntj)
 - o Fotodokumentaci je možné podat v elektronické podobě na nosiči dat nebo zaslat e-mailem.
- Pokud žadatel zjistí, že poskytnutý příspěvek nevyčerpá, odvede nevyčerpaný zůstatek na účet MAS Český sever, nejpozději do 31.10.2019, a současně předloží vyúčtování projektu.
- Po vyúčtování projektu dojde k fyzické kontrole výstupů projektu ze strany MAS (v případě aktivity c))
- Žadatel postupuje při účtování podle:
 - o Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
 - o Vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky;
 - o Českých účetních standardů pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky 410/2009, ve znění pozdějších předpisů;
 - o Vyhlášky č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.
- Příjemce příspěvku prokazuje ve svém účetnictví skutečné čerpání jak poskytnutého příspěvku, tak i celkových výdajů projektu.

10. Časový harmonogram

| Akce | Termín zahájení | Termín ukončení |
|--|---------------------------------------|-----------------|
| Vyhlášení výzvy MAS a příjem žádostí o podporu | 18.03.2019 | 19.04.2019 |
| Hodnocení žádostí orgány MAS | 22.04.2019 | 17.05.2019 |
| Podpis Smlouvy o poskytnutí účelového příspěvku mezi MAS a žadatelem | 5 - 6/2019 | |
| Realizace projektu | 18.03.2019 | 31.12.2019 |
| Vyúčtování příspěvku žadatelem – odevzdání na MAS | 30 dnů po ukončení realizace projektu | 31.01.2020 |

11. Kontakty pro poskytování informací

- Kancelář MAS Český sever, z.s.: Národní 486, 407 47 Varnsdorf
- Ing. Eva Hamplová, tel.: 724 785 656, e-mail: hamplova@masceskysever.cz
- Yveta Slánková, tel.: 724 778 296, e-mail: slankova@masceskysever.cz

12. Semináře pro žadatele

28.3. 2019 od 14:00 hodin v zasedací místnosti MAS Český sever

Ve Varnsdorfu dne 18.3.2019