



Tento projekt je financován z ESF+ (<http://www.esfcr.cz/>) prostřednictvím OP JAK (<https://opjak.cz/>).

Výzva č. 02_23_017 Akční plánování v území – MAP

STATUT

(aktualizovaná verze k 1. 3. 2024)

Řídícího výboru Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání IV pro SO ORP Varnsdorf a SO ORP Rumburk – Akční plánování v území

Číslo projektu: CZ.02.02.04/00/23_017/0008367

Článek I. Úvodní ustanovení

1. Tento statut upravuje postavení, úkoly a složení Řídícího výboru **Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání IV pro SO ORP Varnsdorf a SO ORP Rumburk – Akční plánování v území** (dále jen „ŘV“), který je stálým řídicím, iniciačním a koordinačním orgánem v oblasti přípravy, zpracování a realizace Místního akčního plánu vzdělávání IV pro území SO ORP Varnsdorf a území SO ORP (dále jen „MAP IV“).
2. ŘV je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP.
3. ŘV je složen ze:
 - zástupce realizačního týmu MAP,
 - zástupců zřizovatelů škol (bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých i církevních škol),
 - vedení škol (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol) – školy mateřské a základní bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních,
 - učitelů,
 - zástupců školních družin, školních klubů,
 - zástupců základních uměleckých škol,
 - zástupců organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území daného MAP,
 - zástupce kraje / realizačního týmu projektu IDZ realizovaného krajem
 - zástupce rodičů (doporučení např. školskými radami nebo NNO sdružující rodiče, případně aktivní rodiče),
 - zástupců ORP Varnsdorf a ORP Rumburk
 - zástupce Odboru sociálního začleňování Ministerstva pro místní rozvoj (Agentura)

ŘV je dále složen ze zástupců mikroregionů na území MAP a dalších zástupců, kteří přijali navrhovanou nominaci.





4. ŘV je platformou:
 - kde se odehrává spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v daném území ORP Varnsdorf a ORP Rumburk (na základě reprezentativního zastoupení),
 - která je hlavním představitelem MAP – projednává podklady a návrhy k aktualizaci, realizaci a evaluaci MAP,
 - která zprostředkovává přenos informací v území ORP Varnsdorf a ORP Rumburk,
 - která se seznamuje s výstupy realizačního týmu a pracovních skupin,
 - která v rámci procesu aktualizace MAP projednává dílčí výstupy a případně navrhuje jejich doplnění,
 - která schvaluje aktualizaci dokumentů – Strategický rámec MAP do roku 2028, finální podobu dokumentu Místní akční plán rozvoje vzdělávání a další povinné výstupy projektu, jejichž schválení je vyžadováno,
 - při své činnosti postupuje v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce (Specifická část – Výzva akční plánování v území – MAP)
5. Účast zástupců jednotlivých subjektů v ŘV MAP IV je dobrovolná a závisí na zájmu jednotlivých subjektů, zda chtějí mít svého zástupce v ŘV MAP IV. Členské složení ŘV je možné v průběhu realizace projektu měnit či doplňovat na základě většinového usnesení ŘV.
6. ŘV volí na svém 1. jednání ze svého středu předsedu ŘV. Předseda byl zvolen v rámci předchozího období realizace projektu MAP a může dle potřeby delegovat řízení jednání ŘV na jiného člena ŘV. Předsedu ŘV lze v průběhu realizace změnit novou volbou.
7. ŘV MAP byl ustanoven a pracoval i v předchozím období v rámci realizace projektu MAP I, MAP II a MAP III. Aktualizované složení ŘV bylo schváleno na 1. jednání ŘV MAP IV pro SO ORP Varnsdorf a SO ORP Rumburk konaném dne 20. 3. 2024. ŘV MAP byl doplněn a aktualizován v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce (Specifická část – Výzva akční plánování v území – MAP) a pokračuje ve své činnosti v navazujícím projektovém období realizace projektu MAP IV (od 1. 12. 2023 do 31. 12. 2025).
8. Členství v ŘV je čestné. Účast v ŘV nezakládá žádný právní nárok na finanční odměnu.
9. ŘV je svoláván dle potřeby v návaznosti na nutnost schvalování dílčích výstupů a závazných dokumentů projektu.
10. ŘV jedná v souladu s Jednáním řádem ŘV.

Článek II. Práva a povinnosti členů ŘV

1. Seznámit se s tímto Statusem a Jednáním řádem a řídit se jím.
2. Aktivně se účastnit jednání ŘV, na tato jednání se řádně připravit (zejména se seznámit s programem jednání a podklady), popř. se řádným způsobem z daného jednání omluvit.
3. Hlasovat o vznesených návrzích na jednání ŘV (popř. „per rollam“), podávat návrhy a připomínky, navrhopvat nové členy, požádat o svolání mimořádného jednání ŘV.





4. Odborně posuzovat a hodnotit všechny projednávané záležitosti na jednání ŘV. Při posuzování projektu MAP IV se zabývat také nejen jeho souladem s cíli a principy MAP, ale také morálními a etickými zásadami.
5. V případě, že člen ŘV zjistí, že v některých záležitostech jednání ŘV je on nebo jiný člen ŘV podjatý nebo by mohl nastat střet zájmů, je povinen tuto skutečnost na nejbližším jednání ŘV oznámit. Člen ŘV, který je v takovémto postavení, poté nesmí rozhodovat ve věcech, v rámci kterých se tento střet zájmů projevuje nebo by se mohl projevit.
6. Všichni členové ŘV jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděli v souvislosti s výkonem funkce člena ŘV v záležitosti citlivých dat jednotlivých škol a školských zařízení ve sledované oblasti (zejména těch, která se bezprostředně týkají jednotlivých osob), pokud zápis z jednání ŘV nestanoví jinak.
7. Každý člen ŘV má právo vyžadovat informace o aktuálním stavu realizace projektu MAP IV.
8. Předseda ŘV má nad rámec práv a povinností členů ŘV vyhrazena následující
práva: rozhodovací povinnost v případě rovnosti hlasů;
povinnosti: úzce spolupracuje s RT, vede a předsedá jednáním ŘV, řídí hlasování ŘV, podepisuje zápisy z jednání ŘV, podepisuje usnesení ŘV a schválené dokumenty.
9. Všichni členové ŘV mají právo odstoupit bez udání důvodu.





JEDNACÍ ŘÁD

(aktualizovaná verze k 1. 3. 2024)

Řídícího výboru Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání IV pro SO ORP Varnsdorf a SO ORP Rumburk – Akční plánování v území

Číslo projektu: CZ.02.02.04/00/23_017/0008367

Článek I. Jednání ŘV

1. Jednací řád upravuje jednání Řídícího výboru (dále jen „ŘV“).
2. Jednání ŘV svolává a materiály předkládá projektový manažer MAP IV ve spolupráci s předsedou ŘV podle potřeby. ŘV může jednat a přijímat usnesení v rámci prezenčního setkání, formou písemné komunikace (např. e-mail, elektronický formulář apod.).
3. Jednání ŘV je svoláno formou pozvánky v elektronické podobě (e-mail), která určí datum, místo, čas jednání a návrh programu jednání. Pozvánka bude členům ŘV doručena nejpozději 8 kalendářních dní před jednáním ŘV.
4. Podklady pro jednání ŘV musí být členům ŘV doručeny v elektronické podobě nejpozději 5 pracovních dnů před dnem jednání ŘV.
5. V případě nutnosti řešení bezodkladných záležitostí je možné termín pro zaslání pozvánky a podkladů zkrátit na nezbytně nutnou dobu.
6. Jednání ŘV řídí předseda ŘV nebo pověřený člen ŘV dle připraveného programu.
7. V rámci prezenčního jednání lze projednat věc, která není na programu, souhlasí-li s tím všichni přítomní členové ŘV.
8. Členové ŘV mohou ze závažných důvodů místo své osoby na jednání vyslat pověřeného zástupce na základě plné moci. Originál plné moci je předán nejpozději před zahájením jednání ŘV zástupci RT. Pověřený zástupce má stejná práva a povinnosti jako řádný člen ŘV.
9. Na jednání ŘV mohou být přizváni hosté podle řešené problematiky. Účastníci, kteří nejsou jmenovanými členy ŘV, mají status hosta jednání ŘV bez hlasovacího práva.
10. O každém jednání ŘV se pořizuje zápis. Zápis pořizuje a vyhotovuje projektový manažer nebo zástupce RT projektu a ověřuje svým podpisem předsedajícím příslušnému jednání ŘV. Zápis v elektronické podobě obdrží všichni členové ŘV, všichni členové RT a zástupci všech pracovních skupin.
11. Rozesílání zápisu elektronickou cestou zabezpečuje zástupce Realizačního týmu projektu nebo projektový manažer.
12. Jednání ŘV je neveřejné.





Článek II. Hlasování ŘV

1. ŘV je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. V případě, že počet členů na jednání ŘV není v okamžiku plánovaného času zahájení jednání nadpoloviční, je jednání ŘV zahájeno, avšak nejsou přijímána schvalovací usnesení.
2. Hlasování probíhá v rámci prezenčního jednání, nebo sdělením stanoviska „per rollam“ prostřednictvím odpovědi na e-mail či vyplněním elektronického formuláře.
3. Hlas člena ŘV, který se v hlasování per rollam nevyjádřil, není chápán tak, že by se „zdržel hlasování“, ale tak, že se hlasování nezúčastnil.
4. V případě, že se ve stanoveném termínu hlasování nezúčastní nadpoloviční většina všech členů ŘV, přistupuje se k hlasování o návrzích usnesení v nově stanoveném termínu.
5. Všem členům ŘV jsou předloženy návrhy na usnesení pro hlasování „per rollam“ prostřednictvím mailové korespondence se stanoveným termínem ukončení hlasování. V případě sdělení souhlasného stanoviska nadpoloviční většiny členů ŘV jsou usnesení přijata.
6. Projektový manažer informuje o výsledcích hlasování všechny členy ŘV a zapracuje výsledek hlasování do zápisu z jednání ŘV.
7. ŘV rozhoduje o navrhovaných usneseních prostou většinou hlasujících členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího ŘV.
8. V případě pověřeného zástupce člena ŘV přechází hlasovací právo na tohoto pověřeného zástupce.
9. Hosté jednání ŘV, kteří nejsou členy ŘV, nemají hlasovací právo.

Článek III. Zpřístupnění statutu a Jednacího řádu ŘV veřejnosti

1. Statut a Jednací řád ŘV je přístupný veřejnosti na internetové stránce MAS Český sever, v sekci MAP IV: <https://www.masceskysever.cz/mistni-akcni-plan-iv/>, v části vyhrazené pro MAP IV ORP Varnsdorf a ORP Rumburk. Na webových stránkách se zveřejňuje vždy úplné znění platného Statutu a Jednacího řádu ŘV.

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Změny a dodatky Statutu a Jednacího řádu podléhají schválení nadpoloviční většiny členů ŘV.
2. Statut a Jednací řád projednává a schvaluje ŘV na svém prvním jednání a dnem podpisu předsedy ŘV nabývají oba dokumenty účinnosti.





Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Schválil Řídící výbor MAP IV pro SO ORP Varnsdorf a SO ORP Rumburk, dne 20. 3. 2024.

.....

Bc. Iva Štefáčková
předsedkyně Řídícího výboru MAP IV

